

FACULTAD DE CIENCIAS

INSTITUTO DE QUÍMICA BIOLÓGICA

Iguá 4225. Anexo Norte.

Telefax 5250749. E-Mail: iqb@fcien.edu.uy

Reunión de Comisión de Instituto del 8 de febrero de 2002.

Asistencia:

Orden Docente

Laura Coitiño
Ana Denicola
Eduardo Méndez
Ana Cantera
Mercedes González

Orden Estudiantil

Orden Egresados

Gabriela Torres

Orden del día

1. Reuniones de la Comisión de Instituto.
2. Delegación estudiantil a la Comisión del IQB y Coordinadora.
3. Delegación docente a la Comisión del IQB y Coordinadora.
4. Renuncia de la Prof. Leonor Thomson a la Coordinadora.
5. Presupuesto
6. Análisis de los cargos de FQ I – Situación actual y docencia directa 2002.
7. Pedido de refuerzo docente del Prof. Zinola.
8. Solicitud de extensiones horarias de la Prof. Coitiño para el LQTC.

Resoluciones

1. Mantener el día de reunión: viernes de 14:00 a 16:00 hs. y el régimen de reuniones quincenales ordinarias. Próxima sesión 8.03.02.
2. Enviar nota a la delegación estudiantil informando que desde hace varios meses no asisten delegados estudiantiles a la Comisión de Instituto y a la Coordinadora Docente. Solicitarles formalizar nuevos nombramientos visto que las delegaciones a las comisiones del IQB llevan más de dos años de actuación.

3. Enviar e-mail a todos los docentes del IQB informándoles que habiendo superado los dos años de actuación los delegados actuales, es necesario proceder a definir un mecanismo para elegir nuevos delegados docentes ante la Comisión del IQB (3 titulares y por lo menos 3 suplentes) y ante la Com. Coordinadora Docente (1 titular y 1 suplente).

Solicitar a cada docente pronunciarse sobre su disponibilidad de integrar la lista, asumiendo el compromiso de participar regularmente en las sesiones (aproximadamente de 2 a 3 hs. cada 15 días CIQB y 3 hs. semanales en la CCD) y tareas propias de cada Comisión.

4. Aceptar la renuncia presentada por la Dra. Leonor Thomson a la Comisión Coordinadora Docente y hacer gestiones hacia la búsqueda de un nuevo Coordinador de la Lic. en Bioquímica. Sondear disponibilidad con Juan Arbiza, Luis Acerenza y Beatriz Garat.

5. Presupuesto - Tomar conocimiento de las solicitudes de los cursos de Fisicoquímica I (reposición material costo aproximado 5.000 pesos) y Analítica (pedirle que envíe listado de necesidades concretas).

- Compra de bidones para agua destilador.

- Solicitar a la Com. de Laboratorios Prácticos se haga cargo del consumo de agua de los cursos de FQI y Analítica

- Cargar a los presupuestos de los Laboratorios de Enzimología – FQ Biológica y Enzimas Hidrolíticas el costo de reposición al Inst. de Biología por concepto de uso de agua del piso 7.

6. Análisis de los cargos de FQ I . Situación actual y docencia directa 2002.

- 6.1 **Javier Medina, G° 2, 30 hs.** Aceptar su solicitud de pasar a desempeñar tareas académicas en el Lab. de Electroquímica. Durante el año 2002 sus obligaciones docentes incluirán la participación en el dictado del curso práctico de FQ II – Módulo EQ (hasta un total de 90 hs de docencia directa) durante el primer semestre y colaboración con el Prof. Méndez en el rediseño del curso práctico de FQ I.

- 6.2 **Laura Celano, G° 2, 30 hs.** Se resuelve asignar la totalidad de tareas de la docente al Laboratorio de Enzimología, participando de aquí en más en el soporte de actividades prácticas de los cursos a cargo de dicha Unidad (principalmente BQ II).

- 6.3 **Marcel Bentancor, G° 1, 20 hs.** Se resuelve mantener sus actividades académicas en el Lab. de Biología Molecular Vegetal, asignándole durante el año 2002, como tareas de docencia directa la colaboración en los cursos de dicha Unidad.

- 6.4 **Martín Ciganda, G° 1, 20 hs.** En función de la evaluación de su experiencia en el contexto de la Unidad de Enzimas Hidrolíticas se

resuelve cambiar su asignación académica con carácter excepcional, hasta el 31.7.02. Convocar al docente para discutir con él las disputas relativas a su práctica docente 2002 (Química Analítica).

6.5 Leticia Pérez, G° 1, 20 hs. Se posterga su consideración hasta resolver el caso anterior y recabar información de su experiencia con los responsables de Biología Molecular Vegetal.

7. Consideraciones de pedidos de refuerzo docente, Prof. Zinola (FQ II)
Se considera que durante el año 2002 con la asignación de las 30 hs. semanales al Asistente Javier Medina el problema quedó resuelto. Notificar al Prof. Zinola encomendándole de aquí al primer semestre 2002 realizar una reorganización interna de asignación de actividades de docencia directa, del personal disponible en la unidad (un G° 4 DT, un G° 3 DT, un G° 2 DT, un G° 2 30 hs. y un G° 1 20 hs.). Considerando en forma prioritaria la atención de las actividades de los cursos FQ I y II obligatorias.
8. Prof. Laura Coitiño solicita extensión horaria de 20 a 30 hs. para Sylvia Vázquez y Alexandra Castro para dictado FQ II – EMP (marzo- mayo 2002).
Solicitud de aumento de la carga horaria asignada al Laboratorio para llevarlo al mínimo de 110 hs. a cargo del IQB. Se posterga su consideración para la sesión del 15.02.02.